

## Reklamační protokol reklamace v e-shopu Penzo.cz

Jméno a příjmení:

Telefon, e-mail\*:

\*vyplňte pouze v případě, pokud se liší od údajů uvedených na faktuře

Číslo faktury (objednávky):

Příslušenství:

Popis závady:

.....

**Datum**

.....

**Podpis**

### **Jak reklamovat zboží**

- výrobek dobře zabalte, aby při přepravě neutrpělo další poškození
- do balíku přiložte kopii faktury (pokud nemáte možnost kopie, stačí opsat její číslo)
- dále přiložte reklamační protokol s popisem vady
- zboží pošlete na naši adresu přes kurýrní nebo poštovní službu např. přes Zaslal.cz

### **Kam zboží poslat**

- na naši provozovnu: Penzo, s.r.o., Dělnická 782, 506 01 Jičín

### **Jak reklamace probíhá**

- vadný výrobek je po jeho přijetí odeslán na reklamační servis našeho dodavatele
- zákonem daná lhůta pro vyřízení je 30 dnů od přijetí reklamace fyzicky
- během této lhůty Vás poté budeme kontaktovat (e-mailem) o vyřízení reklamace a jejím zpětném odeslání na Vaši původní dodací adresu.

Reklamace začíná fyzickým předáním zboží kupujícímu. Zboží předávejte čisté v souladu s hygienickými předpisy nebo obecnými hygienickými zásadami včetně všech jeho součástí a příslušenství.